Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova
Ministry of Education and Research of the Republic of Moldova
Academia de Studii Economice din Moldova
Academy of Economic Studies of Moldova

COORDONAT
COORDINATED BY
Ministerul Educației și Cercetării
The Ministry of Education and Research
nr. *No* ДSM-05-200501
din/*from* 12.10.2026

Ministru
Minister _____ **Dan PERCIUN**

APROBAT
APPROVED BY
La ședința Senatului ASEM
At AESM SENATE meeting
Proces verbal nr. / *Minutes No* 6
din/ *from* 25 februarie/*February* 2026

Rector _____ **Alexandru STRATAN**

PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT
STUDY PLAN
pentru ciclul II, studii superioare de master
Cycle II, Master degree

Nivelul calificării conform ISCED și CNC:
Level of qualification according to ISCED and CNC:
7 ISCED și 7 CNC
7 ISCED and 7 CNC

Domeniul general de studii:
General Field of Study:
041 Științe economice
041 Economic sciences

Domeniul de formare profesională:
Professional Training Field:
0410 Economie
0410 Economics
0421 Drept
0421 Law
Afaceri Internaționale și Drept
International Business and Law

Programul de master:
Programme:
Master profesional - MP
Professional Master - PM

Tipul programului de master
Type of Master's Program
120 ECTS
120 ECTS

Numărul total de credite de studii ECTS:
Total Number of ECTS Credits:
Master în *Științe economice*
Master of Economics

Titlul obținut la finele studiilor:
Title awarded at graduation:
Diploma de studii superioare de licență sau alt act de studii echivalent, recunoscut de autoritatea competentă
Bachelor's degree Diploma or an equivalent, recognised by the competent authority

Baza admiterii:
Admission Requirements:

Limba de instruire:
Language of Instruction:
Engleză
English

Forma de organizare a învățământului:
Mode of Study:
Învățământ cu frecvență
Full time

Înregistrat
Registered
Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare
National Agency for Quality Assurance in Education and Research
Nr. / *No* __ **din** / *from* _____

RESPONSABILI DE PROGRAM

Şef Departament Business Internațional
Head of the International Business Department
_____ **Liliana CIMPOIEŞ, dr., conf. univ.**
/PhD, assoc. prof.

Aprobat
APPROVED BY

Proces verbal nr. 5 din 19 februarie/*February* 2026
Minutes No from

Şef Departament Drept / *Head of the Law Department*
_____ **Vladlen COJOCARU, dr., conf. univ.**
/PhD, assoc. prof.

Aprobat
APPROVED BY
Proces verbal nr. 4 din 4 februarie/*February* 2026
Minutes No from

APROBAT
APPROVED BY

Consiliul pentru Dezvoltare Strategică Instituțională al ASEM
Council of the Strategic Institutional Development AESM
Președinte / *Head of the Council*
_____ Alexandru MACHEDON

Proces verbal nr. 1/12 din 04.06.2025
Minutes No from

APROBAT
APPROVED BY

Președintele Consiliului Calității ASEM
/ Head of the Council of the Quality Assurance AESM
_____ **Angela CASIAN,** dr., conf. univ.
/PhD, Assoc. prof.

Proces verbal nr. 3 din 24 februarie/*February* 2026
Minutes No from

APROBAT
APPROVED BY

Președintele Consiliului Școlii Masterale de Excelență în Economie și Business
Chair of the Council of the Master School of Excellence in Economics and Business
_____ **Corina BULGAC,** dr., conf. univ.
/PhD, assoc. prof.

Proces verbal nr. 4 din 23 februarie/*February* 2026
Minutes No from

CALENDARUL UNIVERSITAR *ACADEMIC CALENDAR*						
Termene (*date calendaristice exprimate în luni*) **și durată/ Deadlines** (*calendar dates in months*) **and duration**						
Anul de studii *Academic Year*	**Activităţi didactice şi de evaluare*** *Course Calendar and Examinations*		**Stagii de practică** *Internships*	**Vacanţe** *Vacations*		
	Sem. I *1st Sem.*	**Sem. II** *2nd Sem*		**Iarnă** *Winter*	**Primăvară** *Spring*	**Vară** *Summer*
I	octombrie – februarie (17 săptămâni) *October – February (17 weeks)*	Februarie - aprilie (10 săptămâni) *February - April (10 weeks)*	Sem. II (7 săptămîni) aprilie- iunie *2nd Sem April- June (7 weeks)*	decembrie-ianuarie (1 săptămâna) *December-January (1 week)*	Pasti (1 săptămână) *Easter (1 week)*	iunie – august (9 săptămâni) *June – August (9 weeks)*
II	septembrie – noiembrie (13 săptămâni) *September – Noiembrie (13 weeks)*	Ianurie-mai (17 săptămâni) *January - May (17 weeks*)	Sem. III (4 săptămâni) noiembrie-decembrie *3nd Sem* November-December *(4 weeks)*	ianuarie (2 săptămâni) *January (2 week)*	Pasti (1 săptămână) *Easter (1 week)*	-
Total nr. săpt./ TOTAL NR. OF WEEKS	***30 săpt./ 30 weeks***	***27 săpt./ 27 weeks***	***11 săpt./ 11 weeks***	***3 săpt./3 weeks***	***2 săpt./2 weeks***	***9 săpt./9 weeks***

* Activitățile didactice se desfășoară sub formă de module. Fiecare modul este succedat de examen
The teaching activities are carried out in the form of modules. Each module is followed by an exam

PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE ANI DE STUDII *STUDY PLAN BY YEARS OF STUDY*								
Cod *Code*	**Denumirea unității de curs** *Course Unite Name*	**Număr de ore** *Number of Hours*			**Număr de ore pe tipuri de activități** *Number of Hours per activities*		**Forma de evaluare** *Assessment*	**Nr. ECTS** */ ECTS Credits*
		Total *Total*	**Contact direct** *Contact Hours*	**Studiu individual** *Independent Study*	**Curs** *Course*	**Seminar** *Seminar*		
ANUL I de STUDII / *FIRST YEAR OF STUDY*								
SEMESTRUL I / *1st Semester*								
F.01.O.01.23	*Dreptul international al afacerilor: principii și practică/* International business law: principles and practice	150	36	114	24	12	E	5
F.01.O.02.31	*Economie și afaceri internaționale/* International business economics	150	36	114	24	12	E	5
F.01.O.03.23	*Dreptul comercial internațional/* International trade law	150	36	114	24	12	E	5
F.01.O.04.31	*Negocieri comerciale și juridice/* Business and legal negotiations	150	36	114	24	12	E	5
F.01.O.05.23	*Arbitraj comercial internațional/* International commercial arbitration	150	36	114	24	12	E	5
F.01.O.06.31/ 23	*Metodologia și etica cercetării în domeniul de formare profesională/* Methodology and ethics in the field of Professional Education	150	36	114	24	12	E	5
Total unități de curs pe semestrul I *Total number for the 1st semester*		**900**	**216**	**684**	**144**	**72**	**6E**	**30**
SEMESTRUL II/ *2nd Semester*								
S.02.O.07.31	*Investiții internaționale și fluxuri globale de capital /* International Investment and Global Capital Flows	180	60	120	40	20	E	6
S.02.O.08.31	*Strategia internațională pentru afaceri/* International strategy for business	180	60	120	40	20	E	6
S.02.O.09.31	*Finanțarea afacerilor multinaționale/* Multinational business finance	180	60	120	40	20	E	6
SP.02.O.10.31/23	*Practica de master 1 (de profesionalizare)* / Master's Internship I (Professional Focus)	360	300	60	0	0	E	12
Total unități de curs pe semestrul II *Total for 2nd semester*		**900**	**480**	**420**	**120**	**60**	**4E**	**30**
Total pe anul I de studii *Total for the first year of studies*		**1800**	**696**	**1104**	**264**	**132**	**10E**	**60**
ANUL II de STUDII/ *SECOND YEAR OF STUDY*								
SEMESTRUL III / *3rd Semester*								
S.03.O.11.23	*Dreptul internațional al guvernanței corporative /* International Corporate Governance Law	180	60	120	40	20	E	6
S.03.O.12.31	*Transformări digitale, inovare și tehnologie în afacerile internaționale /* Digital transformations, innovation and technology in international business	180	60	120	40	20	E	6
S.03.O.13.31	*Guvernanță corporativă internațională și sustenabilitate /* International corporate governance and sustainability	180	60	120	40	20	E	6

PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE ANI DE STUDII *STUDY PLAN BY YEARS OF STUDY*								
Cod *Code*	**Denumirea unității de curs** *Course Unite Name*	**Număr de ore** *Number of Hours*			**Număr de ore pe tipuri de activități** *Number of Hours per activities*		**Forma de evaluare** *Assessment*	**Nr. ECTS** */ ECTS Credits*
		Total *Total*	**Contact direct** *Contact Hours*	**Studiu individual** *Independent Study*	**Curs** *Course*	**Seminar** *Seminar*		
S.03.A.14.23	*Dreptul investițiilor internaționale* / International investment law	180	60	120	40	20	E	6
S.03.A.14.23	*Dreptul fiscal internațional* / International tax law							
S.03.A.14.41	*Fiscalitate internațională* /International taxation							
S.03.A.14.23	*Dreptul instituțional al UE* / EU institutional law							
SP.03.O.15.31/23	*Practică de master II (de cercetare)* / Master's internship II (Research Focus)	180	150	30	0	0	E	6
Total unități de curs pe semestrul III *Total number for the 3st semester*		**900**	**390**	**510**	**160**	**80**	**5E**	**30**
SEMESTRUL IV/ *4rd Semester*								
S.04.A.16.31	*Managementul riscurilor în afacerile internaționale* / Risk Management in international business	180	60	120	40	20	E	6
S.04.A.16.11	*Modele de business și planuri de afaceri/* Business models and business plans							
S.04.A.16.23	*Dreptul internațional al concurenței* / International competition law							
	Teza de master / *Master Thesis*	720	0	720	0	0	E	24
Total unități de curs pe semestrul IV *Total number for the 4th semester*		**900**	**60**	**840**	**40**	**20**	**2E**	**30**
Total pe anul II de studii *Total for the second year of studies*		**1800**	**450**	**1350**	**200**	**100**	**7E**	**60**
TOTAL GENERAL pe anii de studii *GENERAL TOTAL for the years of study*		**3600**	**1146**	**2454**	**464**	**232**	**17E**	**120**

Unități de curs *Course units*	**Nr. total de ECTS** *ECTS Credits*	**Ponderea, %** *Share, %*
Fundamentale (F) *Fundamentally (F)*	30	25
Specialitate (S) *Specialty (S)*	48	40
Stagii de practică (SP) *INTERNSHIP* (SP)	18	15
Teza de master *Master Thesis*	24	20
TOTAL	**120**	**100**

STAGIILE DE PRACTICĂ *INTERNSHIP*						
Tipul stagiului de practică *Internship Type*		**Semestrul** *Semester*	**Durata** */ Term*		**Perioada desfășurării** *Terms*	**Număr ECTS** *No. of ECTS*
			Nr. săpt. *No. of weeks*	**Nr. ore** *No. of hours*		
1.	Practica de master I (de profesionalizare)/ *Master's Internship I (Professional Focus)*	II	7	360	aprilie - iunie/ *April - June*	12
2.	Practică de master II (de cercetare)/ *Master's internship II (Research Focus)*	III	4	180	Noiembrie – Decembrie *November- December*	6
TOTAL			11	540		18

FORMA DE EVALUARE FINALĂ A STUDIILOR *FORM OF FINAL EVALUATION OF STUDIES*			
Nr. crt. *No.*	**Forma de evaluare finală a studiilor** *Form of final evaluation*	**Termene de organizare** *Organization deadlines*	**Nr. crt.** *No.*
1.	Teza de master *Master Thesis*	mai - iunie/ May – June	24

UNITĂȚI DE CURS LA LIBERA ALEGERE *ELECTIVES*									
Cod *Code*	**Denumirea unității de curs** *Course unit name*	**Număr total de ore** *Total Hours*			**Număr de ore pe tipuri de activități**			**Forma de evaluare** *Assessment*	**Nr. ECTS** *Credits ECTS*
		Total *Total*	**Contact direct** *Contact Hours*	**Studiu individual** *Independent Study*	**Curs** *Course*	**Seminar** *Seminars*	**Laborator** *Laboratory*		
Anul I/ *FIRST YEAR*									
semestrul I/ *Semester I*									
G.01.L.32	*Limbă străină aplicată în domeniul professional/* Applied foreign language for professional purposes	150	36	114	0	36	0	E	5
semestrul II/ *Semester II*									
G.02.L.61	*Inteligența artificială în domeniul professional/* Artificial intelligence in business	150	36	114	18	18	0	E	5
Anul II/ *SECOND YEAR*									
Semestrul III/ *Semester III*									
G.03.L.11	***MODULE/MODULE*** 1. *Managementul public și conducerea organizațională bazate pe fundamente socio-etice* Public management and leadership on the socio-ethical foundation of organisation 2. *Managementul strategic al economiei circulare/* Strategic management of the circular economy	180	44 (22/22)	136 (68/68)	32 (16/16)	12 (6/6)	0	E	6 (3/3)

MINIMUM CURRICULAR INIȚIAL, DE ORIENTARE CĂTRE ALT DOMENIU *CURRICULAR INITIAL MINIMUM FOR ORIENTATION TO ANOTHER FIELD*								
Cod *Code*	**Denumirea disciplinei/** *Course Unit*	**Număr de ore** *Number of hours*			**Număr de ore pe tipuri de activități** *Number of hours by types of activities*		**Forma de evaluare** *Evaluation form/*	**Nr. ECTS** *ECTS Credits*
		Total *Total*	**Contact Direct** *Direct contact*	**Studiu Individual** *Individual Study*	**Curs** *Course*	**Seminar** *Seminar*		
M.01.21	*Teorie economică/* Economic theory	150	60	90	30	30	E	5
M.02.51	*Bazele contabilității* Basics of Accounting	150	60	90	30	30	E	5
M.03.31	*Politici comerciale/* Trade policies	150	60	90	30	30	E	5
M.04.41	*Finanțe /* Finance	150	60	90	30	30	E	5
M.05.23	*Teoria generală a dreptului/* General theory of law	180	90	90	60	30	E	6
M.06.23	*Dreptul afacerilor /* Business law	120	60	60	30	30	E	4
TOTAL / *TOTAL*		**900**	**390**	**510**	**210**	**180**	**6E**	**30**

LISTA COMPETENȚELOR ȘI REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII AFERENTE PROGRAMULUI DE STUDII domeniul ECONOMIEI)

Competențe generale/profesionale	**Rezultate ale învățării conform nivelului CNC** *Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate:*
CG1. Utilizarea conceptelor și teoriilor economice fundamentale pentru formularea și înaintarea de ipoteze privind comportamentul economic și a efectelor acestuia. **CP1.** Aplicarea principiilor, teoriilor, metodelor, modelelor economice în analiza proceselor și fenomenelor economice specifice atribuțiilor profesionale.	1. utiliza analizele și informațiile economice relevante pentru adoptarea deciziilor manageriale ce vizează activitatea economică a entității. 2. utiliza teoriile, metodele, modelele economice în analiza proceselor și fenomenelor economice specifice atribuțiilor profesionale.
CP2. Analiza indicatorilor economici a entității, pieței, economiei naționale și internaționale.	3. analiza dinamica indicatorilor economici a entității, pieței, economiei naționale și internaționale și factorii de impact în contextul conjuncturii economice actuale. 4. determina, în baza diagnosticului economic, problemele economice cu care se confruntă entitatea, economia națională și internațională.
CP4. Organizarea activităților economice a entității, pieței, economiei naționale și afacerilor internaționale.	6. analiza activitatea economică a entității economice în concordanță cu tendințele pieței, economiei naționale și economiei mondiale.
CG2. Organizarea activității conform cadrului juridic specific domeniului de activitate. **CG3.** Dezvoltarea modelelor de business circular și implementarea sistemelor de management bazate pe principiile economiei sustenabile.	8. previziona evoluția pieței, regiunii, economiei naționale și economiei mondiale în baza analizei cantitative și calitative pentru determinarea obiectivelor de politici economice. 9. elabora strategii de dezvoltare a entității economice în context național și internațional în

Competențe generale/profesionale	Rezultate ale învățării conform nivelului CNC
	Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate:
CP5. Elaborarea strategiilor de dezvoltare a entității economice în context național și internațional.	scopul sporirii competitivității pe pieţele interne și internaționale.
CP7. Consilierea și expertizarea economică pe probleme micro-, macro- și mondoeconomice.	11. oferi consultanță la nivel micro, macro- și mondoeconomic pentru a soluționa problemele de ordin economic.
CG4. Aplicarea modelor economice, metodelor de cercetare în vederea fundamentării și propunerii de soluții pentru probleme economice concrete. **CP8.** Realizarea cercetărilor științifice și implementarea acestora în activități de consiliere/îmbunătățire a managementului entității.	12. efectua expertiză economică a entității/pieței/regiunii/economiei în baza cercetărilor științifice în vederea îmbunătățirii managementului entității

LISTA COMPETENȚELOR ȘI REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII AFERENTE PROGRAMULUI DE STUDII (domeniul DREPT)

Competențe generale/profesionale	Rezultatele învățării în funcție de nivelul CNC
	Absolventul/candidatul la acordarea calificării poate:
CG1. Operare cu date și informații	1. identificarea rapidă a actelor normative, datelor și informațiilor utile pentru soluționarea problemei/situației juridice
CG2. Cercetarea/analiza datelor și informațiilor legate de probleme/situații juridice concrete	2. evalua calitatea datelor și informațiilor în lumina legislației sectoriale prin aplicarea normelor/principiilor de etică, deontologie și integritate profesională 3. dezvoltă propriile metode și proceduri de prelucrare și evaluare a conținutului informațional cu utilizarea eficientă a resurselor de comunicare diversificate
CG 3. Interpretarea dispozițiilor legale	4. utiliza metode eficiente de interpretare aplicabile situației/problemei;
CG4. Adoptarea și/sau validarea strategiilor de soluționare a problemelor juridice	5. identifica, dezvolta și prezenta acțiuni și măsuri, care vizează soluționarea problemei/cauzei/situației juridice
CG 5. Elaborarea soluțiilor de rezolvare a problemelor/sarcinilor specifice activității profesionale juridice	6. determina modalități optime de soluționare a problemelor specifice domeniului de activitate
CG 6. Elaborarea documentelor juridice specifice domeniului de activitate profesională	7. elabora reglementări, proceduri interne de lucru pentru subdiviziuni/autorități/instituții
CG7. Verificarea respectării procedurilor judiciare/juridice	8. identifica criteriile de validare a cadrului de conformitate cu procedurile în procesul de aplicare/punere în aplicare a dreptului; 9. dezvolta/identifica noi mecanisme de supraveghere, control, monitorizare a respectării procedurilor judiciare/juridice.
CG8. Asigurarea ordinii juridice și protecția drepturilor	10. analizează și propune activități de prevenire și contracarare a comportamentelor ilegale.
CP14. Aprecierea juridică a faptelor și situațiilor	22. identifică și explică diferențe de interpretare în ceea ce privește posibilele evaluări ale faptelor și situațiilor

Competențe generale/profesionale	Rezultatele învățării în funcție de nivelul CNC
	Absolventul/candidatul la acordarea calificării poate:
	prin prezentarea propriilor opinii.
CP15. Consultanță și asistență juridică	23. stabilește acțiunile necesare care trebuie întreprinse în contextul desfășurării activităților de reprezentare a intereselor persoanelor fizice și juridice în fața instanțelor, instituțiilor și organizațiilor, a altor persoane.
CP16. Validarea actelor juridice	24. Comunică abaterile înregistrate și amână/respinge validarea actelor juridice;
CP17. Monitorizarea rezolvării problemei/situației juridice	26. Urmărește traseul acțiunilor întreprinse în activitatea de soluționare a problemei/situației juridice

LIST OF COMPETENCES AND LEARNING OUTCOMES RELATED TO THE STUDY PROGRAMME (field of ECONOMICS)

General/professional competences/skills	***Learning outcomes according to the CNC level***
	The graduate/candidate for the award of the qualification may:
GC1. *Using fundamental economic concepts and theories to formulate and hypothesize economic behavior and its effects.* ***PC1.*** *Application of principles, theories, methods, economic models in the analysis of economic processes and phenomena specific to professional duties.*	*1. use the relevant economic analyses and information for the adoption of managerial decisions regarding the economic activity of the entity.* *2. use theories, methods, economic models in the analysis of economic processes and phenomena specific to professional attributions.*
PC2. *Analysis of the economic indicators of the entity, market, national and international economy.*	*3. analysis of the dynamics of the economic indicators of the entity, the market, the national and international economy and the impact factors in the context of the current economic situation.* *4. determine, based on the economic diagnosis, the economic problems faced by the entity, the national and international economy.*
PC4. *Organization of the entity's economic activities, market, national economy and international affairs.*	*6. the analysis of the economic activity of the economic entity in accordance with the trends of the market, the national economy and the world economy.*
GC2. *Organization of the activity according to the legal framework specific to the field of activity.* ***GC3.*** *Development of circular business models and implementation of management systems based on the principles of sustainable economy.* ***PC5.*** *Elaboration of strategies for the development of the economic entity in a national and international context.*	*8. forecast the evolution of the market, region, national economy and world economy based on quantitative and qualitative analysis to determine economic policy objectives.* *9. develop strategies for the development of the economic entity in a national and international context in order to increase competitiveness on domestic and international markets.*

General/professional competences/skills	Learning outcomes according to the CNC level
	The graduate/candidate for the award of the qualification may:
PC7. Economic advice and expertise on micro-, macro- and mondo-economic issues.	11. provide advice at micro, macro- and mondo-economic level to solve economic problems.
GC4. Application of economic models, research methods in order to substantiate and propose solutions for concrete economic problems. **PC8.** Conducting scientific research and implementing it in activities of counseling/improving the management of the entity.	12. perform economic expertise of the entity/market/region/economy based on scientific research in order to improve the management of the entity

LIST OF COMPETENCES AND LEARNING OUTCOMES RELATED TO THE STUDY PROGRAM (field of LAW)

General/professional competences/skills	Learning outcomes according to the CNC level
	The graduate/candidate for the award of the qualification may:
GC 1. Operation with data and information	1. quickly identify normative acts, data and information useful for solving the legal problem/situation
GC 2. Research/analysis of data and information related to concrete legal issues/situations	2. assess the quality of data and information in the light of sectoral legislation with the application of the rules/principles of ethics, deontology and professional integrity 3. develop its own methods and procedures for processing and evaluating informational content with the efficient use of diversified communication resources
GC 3. Interpretation of legal provisions	4. use effective methods of interpretation applicable to the situation/problem;
GC 4. Adoption and/or validation of strategies to solve legal problems	5. identify, develop and present actions and measures, aimed at solving the problem/cause/legal situation
GC 5. Elaboration of solutions to solve the problems/tasks specific to the legal professional activity	6. determine optimal ways to solve problems specific to the field of activity
GC 6. Elaboration of legal documents specific to the field of professional activity	7. develop regulations, internal working procedures for subdivisions/authorities/institutions
GC 7. Verification of compliance with judicial/legal procedures	8. identifies criteria for validating the framework of compliance with procedures in the process of application/implementation of the right; 9. develop/identify new mechanisms for supervision, control, monitoring of compliance with judicial/legal procedures.
GC 8. Ensuring legal order and protection of rights	10. analyzes and proposes activities to prevent and counter illegal behaviors.
PC 14. Legal assessment of the facts and situations	22. identify and explain differences in interpretation in relation to possible assessments of facts and situations by presenting their own opinions.
PC 15. Legal advice and assistance	23. establishes the necessary actions to be taken in the context of carrying out the activities of representing the interests of natural and legal persons before the courts, institutions and organizations, other persons.
PC 16. Validation of legal acts	24. communicates the registered deviations and postpones/rejects the validation of legal acts;
PC 17. Monitoring the resolution of the problem/legal situation	26. follows the route of the actions taken in the activity of solving the legal problem/situation

LISTA COMPETENȚELOR ȘI REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII LEGATE DE PROGRAMUL DE STUDII

LIST OF COMPETENCES AND LEARNING OUTCOMES RELATED TO THE STUDY PROGRAMME

Denumirea disciplinei/ modulului *Course*	**Cod**	**Nr. ECTS**	**COMPETENȚE/*COMPETENCES* (ECONOMIE/*ECONOMICS*)**									**COMPETENȚE/*COMPETENCES* (DREPT/*LAW*)**												
			GENERALE/*GENERAL*/PROFESIONALE/*PROFESSIONAL*									**GENERALE /*GENERAL***									**PROFESIONALE/ *PROFESSIONAL***			
			GC1 PC1		**PC2**		**PC4**	**GC2, GC3 PC5**		**GC4 PC8**		**GC1**	**GC2**		**GC3**	**GC4**	**GC5**	**GC6**	**GC7**		**CG8**	**CP14**	**PC15**	**PC16**	**PC17**
			Rezultate ale învățării conform nivelului CNC/ *Learning outcomes according to CNC level*																					
			1	**2**	**3**	**4**	**6**	**8**	**9**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**22**	**23**	**24**	**26**
Dreptul international al afacerilor: principii și practică/ International business law: principles and practice	F.01.O.01.23	5										0,5	0,5		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5		0,5	0,5	0,5		
Economie și afaceri internaționale/ International business economics	F.01.O.02.31	5	1	0.5	0.5	0.5		1	0.5	0.5	0.5														
Dreptul comercial internațional/ International trade law	F.01.O.03.23	5										0,5	0,5		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5		0,5	0,5	0,5		
Negocieri comerciale și juridice/ Business and legal negotiations	F.01.O.04.31	5					1		1	1						0.5	0.5						0.5		0.5
Arbitraj comercial internațional/ International commercial arbitration	F.01.O.05.23	5										0.5		0,5	0.5	0.5	0.5	0.5		0,5	0,5		0.5		0.5
Metodologia și	F.01.O.06.31/23	5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5							0.5	1						1				

Denumirea disciplinei/ modulului *Course*	**Cod**	**Nr. ECTS**	**COMPETENȚE/*COMPETENCES* (ECONOMIE/*ECONOMICS*)**									**COMPETENȚE/*COMPETENCES* (DREPT/*LAW*)**												
			GENERALE/*GENERAL*/PROFESIONALE/*PROFESSIONAL*									**GENERALE /*GENERAL***									**PROFESIONALE/ *PROFESSIONAL***			
			GC1 PC1		**PC2**		**PC4**	**GC2, GC3 PC5**		**GC4 PC8**		**GC1**	**GC2**		**GC3**	**GC4**	**GC5**	**GC6**	**GC7**		**CG8**	**CP14**	**PC15**	**PC16**	**PC17**
			Rezultate ale învățării conform nivelului CNC/ *Learning outcomes according to CNC level*																					
			1	**2**	**3**	**4**	**6**	**8**	**9**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**22**	**23**	**24**	**26**
etica cercetării în domeniul de formare profesională Methodology and ethics in the field of professional education																								
Investiții internaționale și fluxuri globale de capital / International Investment and Global Capital Flows	S.02.O.07.31	6	1	1				1	1	1	1													
Strategia internațională pentru afaceri/ International strategy for business	S.02.O.08.31	6					2	2	1		1													
Finanțarea afacerilor multinaționale / Multinational business finance	S.02.O.09.31	6	1	1	1	1		1	1															
Practica de master 1 (profesionalizare) / Master's Internship I (Professional Focus)	SP.02.O.10.31/23	12	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	1	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5

Denumirea disciplinei/ modulului *Course*	**Cod**	**Nr. ECTS**	**COMPETENȚE/*COMPETENCES* (ECONOMIE/*ECONOMICS*)**									**COMPETENȚE/*COMPETENCES* (DREPT/*LAW*)**												
			GENERALE/*GENERAL*/PROFESIONALE/*PROFESSIONAL*									**GENERALE /*GENERAL***									**PROFESIONALE/ *PROFESSIONAL***			
			GC1 PC1		**PC2**		**PC4**	**GC2, GC3 PC5**		**GC4 PC8**		**GC1**	**GC2**		**GC3**	**GC4**	**GC5**	**GC6**	**GC7**		**CG8**	**CP14**	**PC15**	**PC16**	**PC17**
			Rezultate ale învățării conform nivelului CNC/ *Learning outcomes according to CNC level*																					
			1	**2**	**3**	**4**	**6**	**8**	**9**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**22**	**23**	**24**	**26**
Dreptul internațional al guvernanței corporative / International Corporate Governance Law	S.03.O.11.23	6										0,5	0,5		1	0,5	0,5	0,5	0,5		0,5		0,5	0,5	0,5
Transformări digitale, inovare și tehnologie în afacerile internaționale / Digital transformations, innovation and technology in international business	S.03.O.12.31	6	1					2	2	1														
Guvernanță corporativă internațională și sustenabilitate / International corporate governance and sustainability	S.03.O.13.31	6			1	1		2	2															
Dreptul investițiilor internaționale / International investment law	S.03.A.14.23	6										0,5	0,5		1	1	0,5	0,5	0,5		0,5	0,5	0,5		
Dreptul fiscal internațional /International tax law	S.03.A.14.23											0,5	0,5		1	0,5	0,5	0,5		0,5	0,5	0,5	0,5		0,5

Denumirea disciplinei/ modulului *Course*	**Cod**	**Nr. ECTS**	**COMPETENȚE/*COMPETENCES* (ECONOMIE/*ECONOMICS*)**									**COMPETENȚE/*COMPETENCES* (DREPT/*LAW*)**												
			GENERALE/*GENERAL*/PROFESIONALE/*PROFESSIONAL*									**GENERALE /*GENERAL***										**PROFESIONALE/ *PROFESSIONAL***			
			GC1 PC1		**PC2**		**PC4**	**GC2, GC3 PC5**		**GC4 PC8**		**GC1**	**GC2**		**GC3**	**GC4**	**GC5**	**GC6**	**GC7**		**CG8**	**CP14**	**PC15**	**PC16**	**PC17**
			Rezultate ale învățării conform nivelului CNC/ *Learning outcomes according to CNC level*																					
			1	**2**	**3**	**4**	**6**	**8**	**9**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**22**	**23**	**24**	**26**
Fiscalitate internațională / International taxation	S.03.A.14.41		1,5	1,5	1,5	1,5																			
Dreptul instituțional al UE /EU institutional law	S.03.A.14.23											0,5		0,5	1	0,5	0,5	0,5	0,5		0,5	0,5	0,5	0,5	
Practică de master II (cercetare) / Master's internship II (Research Focus)	SP.03.O.15.31/23	6	0.25	0.25	0.25	0,25	0.25	0.25	0.25	0.25	0. 5	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25
Managementul riscurilor în afacerile internaționale / Risk Management in international business	S.04.A.16.31	6	1,5	1,5	1,5	1,5																			
Modele de business și planuri de afaceri/ Business models and business plans	S.04.A.16.11		2		2		2																		
Dreptul internațional al concurenței / International competition law	S.04.A.16.23											0,5		0,5	0,5	0,5	1	0,5	0,5		0,5	0,5		1	
***Teza de master* /Master Thesis**		24	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Denumirea disciplinei/ modulului *Course*	**Cod**	**Nr. ECTS**	**COMPETENȚE/*COMPETENCES* (ECONOMIE/*ECONOMICS*)**									**COMPETENȚE/*COMPETENCES* (DREPT/*LAW*)**													
			GENERALE/*GENERAL*/PROFESIONALE/*PROFESSIONAL*									**GENERALE /*GENERAL***									**PROFESIONALE/ *PROFESSIONAL***			
			GC1 PC1		**PC2**		**PC4**	**GC2, GC3 PC5**		**GC4 PC8**		**GC1**	**GC2**		**GC3**	**GC4**	**GC5**	**GC6**	**GC7**		**CG8**	**CP14**	**PC15**	**PC16**	**PC17**
			Rezultate ale învățării conform nivelului CNC/ *Learning outcomes according to CNC level*																					
			1	**2**	**3**	**4**	**6**	**8**	**9**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**22**	**23**	**24**	**26**
		120																							

NOTĂ EXPLICATIVĂ

1. Descrierea programului de studii

Profilul specialității/programului de master: Programul de studii/de master **AFACERI INTERNAȚIONALE ȘI DREPT** se înscrie în domeniul fundamental al științei, culturii și tehnicii 04 BUSINESS, ADMINISTRARE ŞI DREPT, domeniului general de studiu 041 ȘTIINȚE ECONOMICE, domeniului de formare profesională **0410. ECONOMIE** și este în corespundere cu Standardul de calificare pe domeniul de formare profesionalizare 0410, ordinul MEC nr 124 din 17.02.2023 și Standardul de calificare pe domeniul de formare profesionalizare 0421, ordinul MEC nr 1228/2022, Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin HG nr. 412 din 12.06.2024, Plan-cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate aprobat prin Ordinul MEC nr. 510 din 07.04.2025, Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014, Regulamentul cu privire la organrzarea și desfășurarea studiilor superioare de master - ciclul II din 16.02.2022.

Caracteristicile-cheie ale programului de studii/de master **AFACERI INTERNAȚIONALE ȘI DREPT** sunt:

Forma de organizare: învățământul cu frecvență, durata studiilor fiind de 2 ani;

Credite de studii: 120 credite ECTS;

Limba de studiu: engleză.

La studiile de master la programul dat se pot înscrie: deținătorii diplomelor de licență sau a unui act echivalent de studii, recunoscut de autoritatea competentă.

Absolvenții programului de studii/de master **AFACERI INTERNAȚIONALE ȘI DREPT** *se certifică prin*: Diplomă de master în *Științe economice, titlul obținut este de*: Master în *Științe economice.*

2. Obiectivele programului de studii, inclusiv corespunderea acestora misiunii universității

Misiunea şi obiectivele Programului de studii la Ciclul II **AFACERI INTERNAȚIONALE ȘI DREPT**, derivă din obiectivele strategice elaborate și implementate atât la nivel național: Strategia Națională de Dezvoltare „Moldova Europenă 2030”, Strategia de dezvoltare a educaţiei „Educaţia-2030”, Programul Național în domeniile cercetării și inovării pentru anii 2024-2027; cât și la nivel instituțional, urmărind scopul de a genera cunoștințe avansate și temeinice și de a forma specialiști în domeniul afacerilor internaționale și al dreptului, capabili și competenți să se dezvolte continuu și să colaboreze pentru a satisface cerințele societății, totodată respectând tradițiile instituționale, promovând valorile științifice, culturale naționale și universale.

Pentru a realiza cu succes această ofertă educaţională, în ASEM este creat un mediu educaţional plăcut, calitativ şi productiv, centrat pe student, care se bazează pe următoarele principii de organizare a formării:

- edificarea unui mediu de învăţare autentic, apropiat de mediul afacerilor şi relevant intereselor studenților masteranzi, pentru realizarea finalităților proiectate: însușirea de cunoştinţe avansate, formarea de deprinderi şi de competenţe personale, sociale şi profesionale avansate în domeniul afacerilor internaționale și dreptului;
- îmbinarea aspectelor de natură teoretică cu cultivarea unor abilităţi legate de realităţile activităţilor din domeniul afacerilor internaționale și dreptului
- structurarea demersurilor educaţionale pe concepţia “învaţă acţionând” şi dezvoltarea unor dexterităţi de ordin practic;
- valorificarea unor tehnici moderne de instruire, inclusiv de dezvoltare a creativităţii.

3. Evaluarea așteptărilor sectorului economic și social

Misiunea programului de master **AFACERI INTERNAȚIONALE ȘI DREPT** vizează formarea specialiștilor în domeniul afacerilor internaționale și al dreptului, înzestrați cu abilități și competențe necesare pentru edificarea unui fundament solid pe care să se poată dezvolta o carieră de succes, în concordanță cu cerințele unei societăți bazate pe cunoaștere și pe principiile cooperării economice și juridice globale.

Scopul Programului de studii la Ciclul II – **AFACERI INTERNAȚIONALE ȘI DREPT**, este de a forma și pregăti specialiști și cercetători, conform Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrat, Cadrului Național al Calificărilor pentru domeniul de formare profesională 0410 Economie și 0421 Drept, cu accent pe componenta de afaceri internaționale și drept.

Competențele de care vor trebui să dea dovadă studenții la finalizarea programului de studii au fost formulate reieșind din așteptările angajatorilor potențiali din economia națională, ultimele fiind identificate prin valorificarea relațiilor pe care le are Departamentul și Școala Masterală de Excelență în Economie și

Business. În acest context, așteptările angajatorilor potențiali referitoare la competențele și abilitățile viitorilor absolvenți pe care le va satisface programul de master **AFACERI INTERNAȚIONALE ȘI DREPT** se referă la competențe și abilități în analiza, elaborarea și monitorizarea politicilor economice și juridice la nivel macro-, mezo- și microeconomic; evaluarea și interpretarea reglementărilor juridice și financiare asociate proceselor economice internaționale; generarea actualizărilor privind legislația și pieţele internaționale pentru a asigura decizii optime în afaceri și drept; efectuarea cercetărilor de piață și colectarea informațiilor despre mediul de afaceri global pentru îmbunătățirea strategiilor economice și juridice; pregătirea și redactarea de propuneri pentru proiecte economice și juridice internaționale; managementul proiectelor transfrontaliere, inclusiv dezvoltarea și revizuirea strategiilor de implementare; optimizarea și îmbunătățirea proceselor juridice și economice internaționale, crearea de modele strategice care sporesc eficiența organizațională; gestionarea, organizarea și întocmirea documentațiilor necesare în perioada de implementare a proiectelor internaționale; elaborarea planurilor de minimizare a riscurilor economice și juridice, aplicarea diverselor tehnici și instrumente pentru a minimiza pierderile potențiale; oferirea consultanței juridice și economice în vederea conformării legale și financiare a proiectelor internaționale; gestionarea relațiilor cu partenerii internaționali și generarea de noi oportunități de afaceri și colaborare juridică; coordonarea personalului și resurselor interne în procesul de proiectare și implementare a proiectelor economice și juridice complexe; crearea de consorții în procesul de proiectare și implementare a inițiativelor transfrontaliere etc.

4. **Consultarea partenerilor în procesul de elaborare a programului de studii (angajatori, profesori, absolvenți, studenți etc.)**

În vederea identificării nevoii de instruire și formare profesională a fost realizată analiza reglementărilor normative cu referire le procesele educaționale în învățământul superior la nivel național dar și instituțional, fiind, în special efectuată analiza mediului intern și extern conform prevederilor Regulamentului ASEM privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.

La elaborarea programului de studii **AFACERI INTERNAȚIONALE ȘI DREPT**, la ciclul II, master, procesul de consultare a partenerilor s-a realizat atât în format letric (scris pe hârtie) în cadrul practicii de master, prin completarea *fișelor de apreciere a activității practicantului în cadrul desfășurării stagiului de master*, chestionarelor de evaluare a competențelor practice ale studenților, cât și în formă participativă, în timpul *susținerii tezei de master*. De asemenea, s-a efectuat: analiza documentelor normative și reglatoare cu referire la procesele educaționale în învățământul superior; analiza prealabilă referitoare la nevoile specifice exprimate de clienți, beneficiari și parteneri (cadre științifico-didactice, absolvenți, studenți și entități interesate); analiza celor mai noi politici și direcții de dezvoltare în domeniul de formare; analiza comparativă a planurilor de studii pe baza unor modele de la universități de prestigiu din țară și străinătate; analiza metodologiilor specifice actuale de predare în domeniu; analiza și evaluarea prealabilă a propunerilor venite din partea unor specialiști externi/studenți; analiza neconformităților constatate pe parcursul anilor universitari precedenți.

Evaluarea programului de studiu de toți beneficiarii, prin chestionarea studenților, absolvenților, angajatorilor, cadrelor didactice, servește ca bază pentru revizuirile periodice a planurilor de învățământ și a conținuturilor curriculum-urilor disciplinelor.

Au fost întreprinse măsuri de implicare a studenților în managementul calității studiilor, inclusiv și în discutarea conținutului planului de învățământ, așteptărilor, nevoilor și satisfacției studenților în raport cu programul de studii și a serviciilor de susținere pentru studenți, precum și adecvării acestora scopului programului.

Elaborarea și revizuirea periodică a conținutului planului de studii pentru programul de master **AFACERI INTERNAȚIONALE ȘI DREPT** au fost realizate în urma consultării unor reprezentanți, la nivel de top management, ai comunității economice și juridice naționale și internaționale, prin organizarea de mese rotunde și seminare de informare, discuții cu angajatorii, precum și evaluarea planului de învățământ, a curriculum-urilor și a altor produse curriculare. Aceste procese au fost realizate prin prisma celor mai noi cercetări în domeniul afacerilor internaționale și al dreptului, cerințelor în schimbare ale societății, volumului de muncă al studenților, precum și al parcursului educațional și succesului acestora.

5. **Relevanța programului de studii pentru piața forței de muncă**

Necesitățile societății în formarea specialiștilor în domeniul **AFACERI INTERNAȚIONALE ȘI DREPT** derivă din prioritățile fundamentale ale Republicii Moldova în perioada actuală, orientate spre creșterea economică bazată pe inovații și investiții în contextul proceselor de integrare europeană, pe de o parte, și amplificarea incertitudinii și a riscurilor, pe de altă parte.

Relevanța programului de master **AFACERI INTERNAȚIONALE ȘI DREPT** rezultă din obiectivele stabilite în strategiile naționale: Strategia națională de dezvoltare "Moldova Europeană 2030", Strategiei de dezvoltare „Educația 2030" și în strategiile instituționale: Planul strategic de dezvoltare al ASEM, Strategia de internationalizare a ASEM, .care subliniază imperativul formării specialiștilor de înaltă calificare în domeniul afacerilor internaționale și al dreptului, capabili să contribuie la crearea unei forțe de muncă competitive și la asigurarea sustenabilității economice a Republicii Moldova. Programul *Afaceri internaționale și Drept* se axează pe dezvoltarea competențelor necesare pentru gestionarea eficientă a proceselor economice și juridice internaționale, sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri și adaptarea la cerințele pieței globale, contribuind astfel la integrarea sustenabilă a Republicii Moldova în economia internațională. În acest sens, programul de master **AFACERI INTERNAȚIONALE ȘI DREPT** devine de o semnificație critică în formarea specialiștilor de înaltă calificare în domeniul afacerilor internaționale și al dreptului, capabili să contribuie la dezvoltarea economică și juridică sustenabilă a țării.

6. Posibilitățile de angajare a absolvenților

Absolvenții programului de master **AFACERI INTERNAȚIONALE ȘI DREPT** au perspective de angajare în cadrul companiilor multinaționale; firmelor de consultanță juridică și economică; proiectelor internaționale în domeniul afacerilor și dreptului; instituțiilor financiare internaționale; organizațiilor de comerț exterior; băncilor și altor instituții financiare; societăților de asigurări; departamentelor juridice și economice ale instituțiilor publice și ale companiilor private; instituțiilor de arbitraj și mediere; administrației publice centrale și locale; organizațiilor internaționale și regionale; instituțiilor de învățământ superior și cercetare; precum și în alte entități care necesită competențe avansate în afaceri internaționale și drept.

În conformitate cu Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-2021), absolvenții programului de studii superioare de master **AFACERI INTERNAȚIONALE ȘI DREPT** sunt pregătiți pentru a deține următoarele posturi ocupaționale:

Domeniul ocupațional (CORM)	**Domeniul ocupațional (ESCO)**
1111 Legislatori/legislatoare, membri ai/membre ale executivului, demnitari 111101 Agent guvernamental/agentă guvernamentală 111104 Consilier/consilieră 111201 Ambasador extraordinar și plenipotențiar/ambasadoare extraordinară și plenipotențiară 111202 Ambasador/ambasadoare cu misiuni speciale 111203 Consilier guvernamental/consilieră guvernamentală 111211 Ministru consilier/ministră consilieră în serviciul diplomatic 111212 Reprezentant permanent delegat/reprezentantă permanentă delegată pe lângă un organism internațional 121301 Coordonator/coordonatoare de proiect 121307 Manager (șef/șefă) servicii pentru afaceri 121304 Manager (șef/șefă) în domeniul dezvoltării și planificării 121313 Șef/șefă serviciu în domeniul dezvoltării și planificării 121312 Șef/șefă secție în domeniul dezvoltării și planificării 242102 Analist/analistă de afaceri 242105 Consultant/consultantă în afaceri	2631.2.2 - consilier în economie/consilieră în economie 2330.1.3 - profesor de economie și afaceri în învățământul secundar 2642.1.3 - jurnalist economic 2631.2.1 - cercetător în economia afacerilor 2631.1 - ofițer de politici economice 2631.2 - economist/economistă 2631.2.3 - coordonator dezvoltare economică/coordonatoare dezvoltare economică 2631 - Economiști 431 - Funcționari în gestiune economică și administrativă 1213 - Conducători în domeniul politicilor economice și al planificării 2310.1.14 - cadru didactic în învățământul superior în științe economice 2310.1.22 - cadru didactic în învățământul superior în drept 2411.1.12 - consultant fiscal 1112.3.2 - consilier diplomatic 2631.2.1 - cercetător în economia afacerilor

Domeniul ocupațional (CORM)	Domeniul ocupațional (ESCO)
243210 Specialist/specialistă în relaţii internaţionale 243211 Specialist/specialistă în relaţii publice 261904 Consilier juridic/consilieră juridică 261912 Expert/expertă armonizarea legislației 261927 Specialist/specialistă în domeniul științelor juridice 2631 Economişti/economiste 263101 Cercetător științific stagiar/cercetătoare științifică stagiară în economie 263105 Coordonator/coordonatoare dezvoltare economică 263107 Economist/economistă 263108 Expert/expertă în economie 263110 Manager în economie.	

Totodată, absolvenții programului de master **AFACERI INTERNAȚIONALE ȘI DREPT** sunt pregătiți pentru a ocupa posturi cu responsabilități și funcții de decizie atât la nivelul instituțiilor publice, cât și al organizațiilor economice și juridice private, contribuind la dezvoltarea strategiilor internaționale și la implementarea deciziilor complexe în mediul global de afaceri.

7. Accesul la studii a titularilor de diplome obținute după finalizarea respectivului program de studii

Competențele, deprinderile și cunoștințele dobândite pe parcursul studiilor superioare de masterat (ciclul II / nivelul 7 ISCED) pot fi aprofundate prin continuarea studiilor la programele de doctorat (nivelul 8 ISCED), la specialitatea 521.02 ECONOMIE MONDIALĂ; RELAȚII ECONOMICE INTERNAȚIONALE și 553.02 Dreptul afacerilor/ 553.06 Drept internațional și european privat, asigurându-se educația și dezvoltarea profesională continuă a absolvenților, în concordanță cu nevoile societății manifestate pe piața forței de muncă.

8. Lista competențelor și a rezultatelor învățării aferente programului de studii

Concepția dezvoltării specialistului în cadrul programului de masterat *Afaceri Internaționale și Drept* constă în formarea și consolidarea competențelor generale și specifice necesare exercitării unei activități profesionale la nivel înalt în domeniul afacerilor internaționale, cu o puternică componentă juridică, economică și diplomatică. Beneficiarii acestui program de studii vor acumula cunoștințe avansate privind mediul juridic și economic internațional, structura și funcționarea organizațiilor internaționale, reglementările juridice ale comerțului internațional, dreptul economic internațional, regimurile juridice ale investițiilor străine directe, reglementările fiscale internaționale, soluționarea litigiilor comerciale internaționale, precum și tehnici de negociere și diplomație economică.

LISTA COMPETENȚELOR ȘI A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII AFERENTE PROGRAMULUI DE STUDII (domeniul ECONOMIE)

COMPETENȚE9 TRANSVERSALE (CT)	**CT1. Eficiență personală**: flexibilitate, adaptabilitate și reziliență; managementul timpului și autodisciplină; integritate, etică și transparență. **CT2. Interacțiune socială:** crearea de parteneriate; negociere, lucrul în echipă și comunicare efectivă. **CT3. Funcționalitate tehnică și tehnologică:** alfabetizare financiară, managementul informației, creativitate și inovativitate. **CT4. Asumarea responsabilității** și luarea deciziilor într-un sistem complex bazate pe analize economice, respectarea principiilor de etică profesională și responsabilitate socială. **CT5. Utilizarea TIC:** agenda electronică, soft-uri și aplicații TIC relevante nivelului din Cadrul european de competențe digitale și domeniului de activitate.

COMPETENȚELE GENERALE *(sectoriale/ transsectoriale)* (CG)	**CG1.** Utilizarea conceptelor și teoriilor economice fundamentale pentru formularea și înaintarea de ipoteze privind comportamentul economic și a efectelor acestuia. **CG2.** Organizarea activității conform cadrului juridic specific domeniului de activitate. **CG3.** Dezvoltarea modelelor de business circular și implementarea sistemelor de management bazate pe principiile economiei sustenabile. **CG4.** Aplicarea modelor economice, metodelor de cercetare în vederea fundamentării și propunerii de soluții pentru probleme economice concrete.
COMPETENȚE PROFESIONALE (CP)	**CP1.** Aplicarea principiilor, teoriilor, metodelor, modelelor economice în analiza proceselor și fenomenelor economice specifice atribuțiilor profesionale. **CP2.** Analiza indicatorilor economici a entității, pieței, economiei naționale și internaționale. **CP4.** Organizarea activităților economice a entității, pieței, economiei naționale și afacerilor internaționale. **CP5.** Elaborarea strategiilor de dezvoltare a entității economice în context național și internațional. **CP7.** Consilierea și expertizarea economică pe probleme micro-, macro- și mondoeconomice. **CP8.** Realizarea cercetărilor științifice și implementarea acestora în activități de consiliere/îmbunătățire a managementului entității.

LISTA COMPETENȚELOR ȘI A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII AFERENTE PROGRAMULUI DE STUDII (domeniul DREPT)

COMPETENȚE TRANSVERSALE (CT)	**CT1.** Autocontrolul procesului de învățare și diagnoza nevoilor de formare profesională **CT2.** Analiza reflexivă a propriei activități profesionale **CT3.** Aplicarea regulilor/principiilor de etică, deontologie și integritate profesională **CT4.** Utilizarea eficientă a resurselor diversificate de comunicare **CT5.** Executarea activităților specifice muncii în echipă cu asumarea de roluri/funcții în profesie **CT6.** Aplicarea corectă a metodelor specifice de lucru **CT7.** Gestionarea activității juridice profesionale în condiții de autonomie și independență profesională **CT8.** Utilizarea eficientă a instrumentelor TIC **CT9.** Valorificarea competențelor antreprenoriale.
COMPETENȚE GENERALE (CG)	**CG1.** Operarea cu baze de date și informații **CG2.** Cercetarea/Analiza datelor și informațiilor referitoare la probleme/situații concrete de drept **CG3.** Interpretarea prevederilor legale **CG4.** Adoptarea și/sau validarea strategiilor de rezolvare a problemelor juridice **CG5.** Elaborarea soluțiilor de rezolvare a problemelor/sarcinilor specifice activității profesionale juridice **CG6.** Elaborarea documentelor juridice specifice domeniului de activitate profesională **CG7.** Verificarea respectării procedurilor judiciare/juridice **CG8.** Asigurarea ordinii juridice și protecției drepturilor
COMPETENTE PROFESIONALE (CP)	**CP14.** Aprecierea juridică a faptelor și situațiilor **CP15.** Consilierea și asistența juridică

Arie ocupațională 4: CONSULTANȚĂ, ASISTENȚĂ, REPREZENTARE ȘI VALIDARE JURIDICĂ	**CP16.** Validarea actelor juridice **CP17.** Monitorizarea soluționării problemei/ situației juridice

Lista rezultatelor învățării (domeniul ECONOMIE)

Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate:

1. utiliza analizele și informațiile economice relevante pentru adoptarea deciziilor manageriale ce vizează activitatea economică a entității.
2. utiliza teoriile, metodele, modelele economice în analiza proceselor și fenomenelor economice specifice atribuțiilor profesionale.
3. analiza dinamica indicatorilor economici a entității, pieței economiei naționale și internaționale și factorii de impact în contextul conjuncturii economice actuale.
4. determina, în baza diagnosticului economic, problemele economice cu care se confruntă entitatea, economia națională și internațională.
6. analiza activitatea economică a entității economice în concordanță cu tendințele pieței, economiei naționale și economiei mondiale.
8. previziona evoluția pieței, regiunii, economiei naționale și economiei mondiale în baza analizei cantitative și calitative pentru determinarea obiectivelor de politici economice.
9. elabora strategii de dezvoltare a entității economice în context național și internațional în scopul sporirii competitivității pe piețele interne și internaționale.
11. oferi consultanță la nivel micro, macro- și mondoeconomic pentru a soluționa problemele de ordin economic.
12. efectua expertiză economică a entității/pieței/regiunii/economiei în baza cercetărilor științifice în vederea îmbunătățirii managementului entității.

Lista rezultatelor învățării (domeniul DREPT)

Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate:

1. identificarea rapidă a actelor normative, datelor și informațiilor utile pentru soluționarea problemei/situației juridice
2. evalua calitatea datelor și informațiilor prin prisma legislației sectoriale prin aplicarea normelor/principiilor de etică, deontologie și integritate profesională
3. dezvolta propriile metode și proceduri de prelucrare și evaluare a conținutului informațional cu utilizarea eficientă a resurselor de comunicare diversificate
4. utiliza metode eficiente de interpretare aplicabile situației/problemei;
5. identifica, dezvolta și prezenta acțiunilor și măsurilor, care vizează soluționarea problemei/cauzei/situației juridice;
6. determina modalități optime de soluționare a problemelor specifice domeniului de activitate;
7. elabora reglementări, proceduri interne de lucru pentru subdiviziuni/autorități/instituții;
8. identifica criteriile de validare a cadrului de conformitate cu procedurile în procesul de aplicare/punere în aplicare a dreptului; dezvolta/identifica noi mecanisme de supraveghere, control, monitorizare a respectării procedurilor judiciare/juridice;
9. dezvolta/identifica noi mecanisme de supraveghere, control, monitorizare a respectării procedurilor judiciare/juridice;
10. analiza și propune activități de prevenire și contracarare a comportamentelor ilegale.
22. identifica și explica diferențelor de interpretare în ceea ce privește posibilele evaluări ale faptelor și situațiilor prin prezentarea propriilor opinii.
23. stabili acțiunile necesare care trebuie întreprinse în contextul desfășurării activităților de reprezentare a intereselor persoanelor fizice și juridice în fața instanțelor, instituțiilor și organizațiilor, a altor persoane.
24. comunica abaterile înregistrate și amână/respinge validarea actelor juridice;
26. urmări traseul acțiunilor întreprinse în activitatea de soluționare a problemei/situației juridice.

EXPLANATORY NOTE

1. Description of the Study Programme.

*Profile of the specialty/master's program: The study/master's program **International Business and Law** is enrolled in the fundamental field of science, culture, and technique 04 BUSINESS, ADMINISTRATION AND LAW, the general field of study 041 ECONOMIC SCIENCES and the field of professional training the **0410. Economics** and is following the Qualification standard in the field of professional training 0410, MEC order no. 124 of 17.02.2023 and the Qualification standard in the field of professional training 0421, MEC order no. 1228/2022, the Nomenclature of professional training fields and specialties in higher education, approved by HG no. 412 of 12.06.2024, Framework plan for bachelor's, master's and integrated higher education approved by MEC Order No. 510 of 07.04.2025, Education Code of the Republic of Moldova no. 152 of July 17, 2014, Regulation on the organization and conduct of higher Master's studies - cycle II of February 16, 2022.*

*The key features of the **International Business and Law** degree/Master's program are:*

Form of organization: full-time education, the duration of studies being two years,

Study credits: 120 ECTS credits,

Language of study: English.

Holders of bachelor's degrees or other equivalent educational document, recognized by the competent authority can apply for Master's studies in the given program.

*Upon successful completion of the **International Business and Law** Master's program, graduates are awarded a prestigious certification: a Master's degree in economic sciences. This title, „Master's in Economics" is a pathway to the high level of education and expertise gained through this program.*

2. The objectives of the study programme, including the compliance with the mission of the university

*The mission and objectives of the Study Program at Cycle II – **International Business and Law** derive from the strategic objectives developed and implemented both at the national level: the National Development Strategy "European Moldova 2030", the Education Development Strategy "Education-2030", the National Program in the fields of research and innovation for the years 2024-2027; as well as at the institutional level, aiming to generate advanced and thorough knowledge and to train specialists in the field of international business and law, the program aspires to develop capable and competent professionals who are committed to continuous growth and collaboration to meet societal demands, at the same time, respecting institutional traditions, promoting scientific, national and universal cultural values.*

To successfully realize this educational offer, AESM creates a pleasant, qualitative, and productive academic environment centered on the student, which is based on the following principles of training organization:

- *building an authentic learning environment close to the business environment and relevant to the interests of master's students to achieve the designed goals: the acquisition of advanced knowledge, the formation of advanced personal, social, and professional skills and competencies in the field of international business and law,*
- *combining theoretical aspects with the cultivation of skills related to the realities of activities in the field of international business and law,*
- *structuring educational approaches based on the concept of "learning by doing" and the development of practical skills,*
- *capitalizing on modern training techniques, including creativity development.*

3. Assessing the expectations of the economic and social sectors

The mission of the master's program INTERNATIONAL BUSINESS AND LAW is to train specialists in the investment field, with an emphasis on the component of International Business and Law, endowed with the skills and competencies necessary to build a solid foundation on which to develop a successful career, in accordance with the requirements of a knowledge-based society.

The purpose of the Study Program at Cycle II – INTERNATIONAL BUSINESS AND LAW, is to train and prepare specialists and researchers, according to the NATIONAL FRAMEWORK OF QUALIFICATIONS Higher Education, Cycle II, higher master's studies, the National Framework of Qualifications for the field of professional training 0410 Economics and 0421 Law, the international business and law component.

The competencies that the students will have to demonstrate upon completion of the study program were formulated based on the expectations of potential employers in the national economy, the latter being identified by capitalizing on the relationships that the Department has with the Master's School of Excellence in Economics and Business. In this context, the expectations of potential employers regarding the competencies and skills of future graduates, which will be fulfilled by the International Business and Law master's program, refer to: competencies and skills in analyzing, developing, and monitoring economic and legal policies at the macro-, meso-, and microeconomic levels; evaluating and interpreting legal and financial regulations associated with international economic processes; generating updates on legislation and international markets to ensure optimal decisions in business and law; conducting market research and gathering information about the global business environment to improve economic and legal strategies; preparing and drafting proposals for international economic and legal projects; managing cross-border projects, including developing and reviewing implementation strategies; optimizing and improving international legal and economic processes, creating strategic models that enhance organizational efficiency; managing, organizing, and preparing the necessary documentation during the implementation phase of international projects; developing plans to minimize economic and legal risks, applying various techniques and tools to reduce potential losses; providing legal and economic consultancy to ensure the legal and financial compliance of international projects; managing relationships with international partners and generating new opportunities for business and legal collaboration; coordinating personnel and internal resources in the design and implementation of complex economic and legal projects; creating consortia in the design and implementation of cross-border initiatives, etc.

4. Consulting the partners in the process of developing the study programme

When developing the INTERNATIONAL BUSINESS AND LAW study program, in the II cycle, master, the consultation process of the partners was carried out both in letter format (written on paper) within the master's practice by completing the assessment sheets of the practitioner's activity during the internship of the master's degree, the questionnaires for the assessment of student's practical skills, as well as in a participatory form, during the defense of the master's thesis. The following was also carried out: the analysis of normative and regulatory documents concerning educational processes in higher education, prior analysis regarding the specific needs expressed by clients, beneficiaries, and partners (scientific and teaching staff, graduates, students, and interested entities), analysis of the latest policies and development directions in the field of training, comparative analysis of study plans based on models from prestigious universities in the country and abroad, analysis of current specific teaching methodologies in the field, analysis and prior evaluation of proposals from external specialists/students, analysis of the non-conformities found during the previous university years.

All beneficiaries evaluate the study program by surveying students, graduates, employers, and teaching staff. This serves as the basis for periodic revisions of the education plans and the contents of the subject curricula.

Measures were taken to involve students in managing the quality of studies, including discussing the content of the education plan, students' expectations, needs, satisfaction with the study program and the support services for students, and their adequacy to the program's purpose.

The development and periodic revision of the curriculum for the International Business and Law master's program have been carried out in consultation with representatives at the top management level from the national and international economic and legal communities. This was achieved through the organization of roundtable discussions, informational seminars, dialogues with employers, as well as the evaluation of the study plan, curricula, and other curricular materials.

These processes were undertaken in light of the latest research in the fields of international business and law, the evolving demands of society, the workload of students, and their educational trajectory and success.

5. Relevance of the study programme for the labour market

The societal need for training specialists in the field of International Business and Law stems from the fundamental priorities of the Republic of Moldova at the present time, focused on economic growth based on innovation and investment within the context of European integration processes, on the one hand, and the increasing uncertainty and risks, on the other hand. The relevance of the International Business and Law master's program derives from the objectives set forth in national strategies: the National Development Strategy "European Moldova 2030," the Development Strategy "Education 2030," and institutional strategies

such as ASEM's Strategic Development Plan and the ASEM Internationalization Strategy. These emphasize the imperative of training highly qualified specialists in international business and law, capable of contributing to the creation of a competitive workforce and ensuring the economic sustainability of the Republic of Moldova. The International Business and Law program focuses on developing the competencies needed to efficiently manage international economic and legal processes, support the development of the business environment, and adapt to global market requirements, thereby contributing to the sustainable integration of the Republic of Moldova into the international economy.

In this context, the International Business and Law master's program becomes critically important for training highly qualified specialists in international business and law, capable of contributing to the sustainable economic and legal development of the country.

6. Employment opportunities for the graduates

Graduates of the INTERNATIONAL BUSINESS AND LAW master's program have employment opportunities within multinational companies; legal and economic consultancy firms; international projects in business and law; international financial institutions; foreign trade organizations; banks and other financial institutions; insurance companies; legal and economic departments of public institutions and private companies; arbitration and mediation institutions; central and local public administration; international and regional organizations; higher education and research institutions; as well as other entities requiring advanced competencies in international business and law.

According to the CLASSIFIER OF OCCUPATIONS FROM THE REPUBLIC OF MOLDOVA (CORM 006-2021), graduates of the master's degree program INTERNATIONAL BUSINESS AND LAW are prepared to hold the occupational position of:

CLASSIFIER OF OCCUPATIONS (CORM)	***CLASSIFIER OF OCCUPATIONS (ESCO)***
1111 Legislators, members of the executive, dignitaries *111101 Government Agent* *111104 Counsellor* *111201 Ambassador Extraordinary and Plenipotentiary* *111202 Ambassador with special missions* *111203 Government Councillor* *111211 Minister Counsellor in the Diplomatic Service* *111212 Delegated Permanent Representative to an international body* *121301Project coordinator* *121307 Manager (Head) Business Services* *121304 Manager (head) in the field of development and planning* *121313 Head of Development and Planning* *121312 Head of Development and Planning Section* *242102 Business Analyst* *242105 Business Consultant* *243210 International Relations Specialist* *243211 Public Relations Specialist* *261904 Legal Adviser* *261912 Expert in harmonisation of legislation* *261927 Specialist in the field of legal sciences* *2631 Economists* *263101 Trainee Scientific Researcher in Economics* *263105 Economic Development Coordinator* *263107 Economist* *263108 Expert in economics* *263110Manager in economics.*	*2631.2.2 - Economics Adviser* *2330.1.3 - Teacher of Economics and Business in Secondary Education* *2642.1.3 - economic journalist* *2631.2.1 - Researcher in Business Economics* *2631.1 - Economic Policy Officer* *2631.2 - economist* *2631.2.3 - Economic Development Coordinator* *2631 - Economists* *431 - Officials in economic and administrative management* *1213 - Leaders in the field of economic policy and planning* *2310.1.14 - Teacher in higher education in economic sciences* *2310.1.22 - Teacher in higher education in law* *2411.1.12 - consultant fiscal* *1112.3.2 - Diplomatic Adviser* *2631.2.1 - Researcher in Business Economics*

7. Admission of diploma holders to studies after the completion of the respective study programme

Competences, skills, and knowledge acquired during higher master's studies (cycle II / ISCED level 7) can be deepened by continuing studies at doctoral programs (ISCED level 8) in the specialty 521.02 WORLD ECONOMY; INTERNATIONAL ECONOMIC RELATIONS and 553.02 Buisness Law/ 553.06 International and private European law, ensuring the education and continuous professional development of graduates, following the needs of society manifested on the labor market.

8. List of competences and learning outcomes related to the study programme

The concept of the development of the specialist within the Master's program International Affairs and Law consists in the training and consolidation of the general and specific skills necessary for the exercise of a high-level professional activity in the field of international affairs, with a strong legal, economic and diplomatic component. The beneficiaries of this study program will accumulate advanced knowledge on the international legal and economic environment, the structure and functioning of international organizations, the legal regulations of international trade, international economic law, the legal regimes of foreign direct investments, international tax regulations, the resolution of international commercial disputes, as well as negotiation techniques and economic diplomacy.

LIST OF COMPETENCES AND LEARNING OUTCOMES RELATED TO THE STUDY PROGRAMME (field of ECONOMICS)

TRANSVERSE COMPETENCES (TC)	***TC1. Personal efficiency**: flexibility, adaptability and resilience; time management and self-discipline; integrity, ethics and transparency.* ***TC2. Social interaction:** creating partnerships; negotiation, teamwork and effective communication.* ***TC3. Technical and technological functionality:** financial literacy, information management, creativity and innovativeness.* ***TC4. Taking responsibility** and making decisions in a complex system based on economic analysis, compliance with the principles of professional ethics and social responsibility.* ***TC5. Use of ICT:** ICT e-agenda, software and applications relevant to the level of the European Digital Competence Framework and the field of activity.*
GENERAL COMPETENCES (GC)	***GC1.** Using fundamental economic concepts and theories to formulate and hypothesize economic behavior and its effects.* ***GC2.** Organization of the activity according to the legal framework specific to the field of activity.* ***GC3.** Development of circular business models and implementation of management systems based on the principles of sustainable economy.* ***GC4.** Application of economic models, research methods in order to substantiate and propose solutions for concrete economic problems.*
PROFESSIONAL COMPETENCES (CP)	***PC1.** Application of principles, theories, methods, economic models in the analysis of economic processes and phenomena specific to professional attributions.* ***PC2.** Analysis of the economic indicators of the entity, market, national and international economy.* ***PC4.** Organization of the entity's economic activities, market, national economy and international affairs.* ***PC5.** Elaboration of strategies for the development of the economic entity in a national and international context.* ***PC7.** Economic advice and expertise on micro-, macro- and mondo-economic issues.* ***PC8.** Conducting scientific research and implementing it in activities of counseling/improving the management of the entity.*

LIST OF COMPETENCES AND LEARNING OUTCOMES RELATED TO THE STUDY PROGRAM (field of LAW)

TRANSVERSE COMPETENCES (TC)	***TC1.*** *Self-control of the learning process and diagnosis of professional training needs* ***TC2.*** *Reflective analysis of one's own professional activity* ***TC3.*** *Application of the rules/principles of ethics, deontology and professional integrity* ***TC4.*** *Efficient use of diversified communication resources* ***TC5.*** *Execution of activities specific to teamwork with the assumption of roles/functions in the profession* ***TC6.*** *Correct application of specific working methods* ***TC7.*** *Management of professional legal activity in conditions of professional autonomy and independence* ***TC8.*** *Effective use of ICT tools* ***TC9.*** *Capitalizing on entrepreneurial skills.*
GENERAL COMPETENCES (GC)	***GC1.*** *Operation with databases and information* ***GC2.*** *Research/Analysis of data and information related to concrete legal issues/situations* ***GC3.*** *Interpretation of legal provisions* ***GC4.*** *Adoption and/or validation of strategies to solve legal problems* ***GC5.*** *Elaboration of solutions to solve the problems/tasks specific to the legal professional activity* ***GC6.*** *Elaboration of legal documents specific to the field of professional activity* ***GC7.*** *Verification of compliance with judicial/legal procedures* ***GC8.*** *Ensuring legal order and protection of rights*
PROFESSIONAL COMPETENCES (CP) Occupational area 4: CONSULTANCY, ASSISTANCE, REPRESENTATION AND LEGAL VALIDATION	***PC14.*** *Legal assessment of the facts and situations* ***PC15.*** *Legal advice and assistance* ***PC16.*** *Validation of legal acts* ***PC17.*** *Monitoring the resolution of the problem/legal situation*

List of learning outcomes (field of ECONOMICS):

The graduate/candidate for the award of the qualification may:

1. use the relevant economic analyses and information for the adoption of managerial decisions regarding the economic activity of the entity.

2. use theories, methods, economic models in the analysis of economic processes and phenomena specific to professional attributions.

3. analyze the dynamics of the economic indicators of the entity, the national and international economy market and the impact factors in the context of the current economic situation.

4. determine, based on the economic diagnosis, the economic problems faced by the entity, the national and international economy.

6. the analysis of the economic activity of the economic entity in accordance with the trends of the market, the national economy and the world economy.

8. forecast the evolution of the market, the region, the national economy and the world economy based on quantitative and qualitative analysis for determining economic policy objectives.

9. develop strategies for the development of the economic entity in a national and international context in order to increase competitiveness on domestic and international markets.

11. provide advice at micro, macro- and mondoeconomic level to solve economic problems.

12. perform economic expertise of the entity/market/region/economy based on scientific research in order to improve the management of the entity

List of learning outcomes (field of LAW):

The graduate/candidate for the award of the qualification may:

1. *rapid identification of normative acts, data and information useful for solving the legal problem/situation*
2. *assesses the quality of data and information in the light of sectoral legislation by applying the rules/principles of ethics, deontology and professional integrity*
3. *develops its own methods and procedures for processing and evaluating the information content with the efficient use of diversified communication resources*
4. *to use effective methods of interpretation applicable to the situation/problem;*
5. *identifying, developing and presenting actions and measures aimed at solving the legal problem/case/situation;*
6. *determine optimal ways to solve problems specific to the field of activity;*
7. *develop regulations, internal working procedures for subdivisions/authorities/institutions;*
8. *identify the criteria for validating the framework for compliance with procedures in the process of application/implementation of the law; developing/identifying new mechanisms for supervision, control, monitoring of compliance with judicial/legal procedures;*
9. *developing/identifying new mechanisms for supervision, control, monitoring of compliance with judicial/legal procedures;*
10. *analyzes and proposes activities to prevent and counteract illegal behavior;*
22. *identify and explain differences in interpretation of possible assessments of facts and situations by presenting their own opinions;*
23. *establish the necessary actions to be taken in the context of carrying out the activities of representing the interests of natural and legal persons before courts, institutions and organisations, other persons;*
24. *communicates the recorded deviations and postpones/rejects the validation of legal acts;*
26. *follow the route of the actions taken in the activity of solving the legal problem/situation.*